

Bekendtgørelse om teknisk godkendelsesordning for konstruktion, fremstilling, opstilling, vedligeholdelse og service af vindmøller

I medfør af §§ 33, 68 og 73 i lov nr. 1392 af 27. december 2008 om fremme af vedvarende energi fastsættes efter bemyndigelse i henhold til § 70:

Formål og anvendelsesområde m.v.

§ 1. Den tekniske godkendelsesordning har til formål at sikre, at en vindmølle sammen med det anvendte fundament, er konstrueret, fremstillet, opstillet, vedligeholdt og serviceret i overensstemmelse med de krav, som er fastsat om sikkerhed, kvalitet, energi og miljø.

Stk. 2. Den tekniske godkendelsesordning omfatter den enkelte vindmølle inklusiv det anvendte tårn, fundament, eltekniske anlæg og transformere frem til og med vindmøllens tilslutningsklemmer til det elektriske net, herunder komponenter til at føre kabler ud fra vindmøllen samt permanente hjælpemidler såsom kraner, kranbeslag, løftebeslag og servicelifte.

Stk. 3. Den tekniske godkendelsesordning bygger på krav til og procedurer for type-, prototype- og projektcertificering fastsat i den europæiske standard DS/EN 61400-22 for certificering af konstruktion, fremstilling og opstilling af vindmøller, herunder specificerede DS/EN-, IEC- og ISO-standarder samt de i bilag 1 fastsatte krav til certificering og registrering af dokumentation for vindmøller med et rotorareal på 40 m² og derunder. Ordningen indeholder mulighed for særskilt certificering af vindmøllehovedkomponenter.

Stk. 4. Den tekniske godkendelsesordnings krav til certificerende virksomheder og virksomheder, der udfører vedligeholdelse og service, bygger endvidere på anerkendte standarder for etablering af kvalitetsstyringssystemer og de i bilag 2 fastsatte krav til godkendelse af servicevirksomheder.

Stk. 5. De i standarden DS/EN 61400-22, herunder specificerede DS/EN-, IEC- og ISO-standarder, og de i bilag 1 fastsatte krav kan i særlige tilfælde fraviges, såfremt det på tilfredsstillende vis dokumenteres, at kravene til sikkerhed, kvalitet og energi er opfyldt. Fravigelser af principiel betydning skal godkendes af Energistyrelsen. En certificerende virksomhed skal således i tilfælde af fravigelser af principiel betydning forelægge disse for Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller. Godkendelsessekretariatet skal høre det i § 13, stk. 2, nævnte rådgivende udvalg, inden Godkendelsessekretariatet indstiller til Energistyrelsen, om fravigelserne kan godkendes.

§ 2. Vindmøller, som opstilles på land, på søterritoriet og i den eksklusive økonomiske zone, og som anvendes til energiproduktion, skal enten certificeres eller registreres samt vedligeholdes og serviceres i henhold til §§ 3-9. Kravene afhænger af vindmøllens rotorareal.

Stk. 2. Anvendelse af en vindmølle er betinget af, at der ikke uden fornyet certificering foretages ændringer på vindmøllen, jf. § 7, og at der gennemføres vedligeholdelse og service, jf. §§ 8 og 9.

Stk. 3. Energistyrelsen kan bestemme, at nærmere angivne vindmøller, som er omfattet af bekendtgørelsen, helt eller delvis skal være undtaget fra bekendtgørelsens bestemmelser.

Certificering af vindmøller

§ 3. Vindmøller med et rotorareal over 1 m² skal type- eller prototypecertificeres på grundlag af en vurdering og efterprøvning af producentens eller leverandørens dokumentation for pågældende vindmølle suppleret med nødvendige typeprøvnings, jf. dog stk. 2-4.

Stk. 2. For vindmøller med et rotorareal over 1 m² til og med 5 m² kan producenten eller leverandøren i stedet for type- eller prototypecertificering, jf. stk. 1, få registreret dokumentation af vindmøllen, jf. bilag 1, pkt. 2.

Stk. 3. Energistyrelsen kan efter indstilling fra Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller undtage vindmøller med et rotorareal på 40 m² og derunder fra certificering og registrering, når de

- 1) anvendes til undervisningsbrug, forskning eller forsøg på særligt afgrænsede arealer udpeget til formålet,
- 2) konstrueres og bygges af ejeren selv til eget brug på særligt afgrænsede arealer,
- 3) uden elproduktion alene leverer mekanisk energi til vandpumpning, opvarmning m.v. eller,
- 4) på grundlag af en konkret vurdering, kan anses som sikre, herunder f.eks. visse typer modstandsvindmøller.

Stk. 4. Vindmøller med et rotorareal på 40 m² og derunder er undtaget fra certificering og registrering, når de

- 1) opstilles på søterritoriet og i den eksklusive økonomiske zone eller
- 2) opstilles på skibe.

§ 4. Certificeringen som nævnt i § 3, stk. 1, skal som minimum omfatte obligatoriske moduler og krav fastsat i den europæiske standard DS/EN 61400-22, herunder specificerede DS/EN-, IEC- og ISO-standarder eller, hvis det er vindmøller med et rotorareal på 40 m² og derunder, de i bilag 1, pkt. 1, nævnte krav.

Stk. 2. Certificeringen skal endvidere omfatte en kildestøjsmåling udført i henhold til bekendtgørelse om støj fra vindmøller. Omfatter certificeringen en kildestøjsmåling i henhold til modulet type karakteristiske målinger, jf. den europæiske standard DS/EN 61400-22 og de herunder specificerede IEC-standarder er kravene til målingernes gennemførelse opfyldt.

Stk. 3. Type- og prototypecertifikat til vindmøller udstedes til producenten eller leverandøren af vindmøllen, som er ansvarlig for, at der inden opstilling foreligger gyldigt certifikat. Prototypecertifikat udstedes for en tidsbegrænset periode på højst 3 år. Producenten eller leverandøren er ligeledes ansvarlig for at få registreret dokumentation for vindmøller med et rotorareal over 1 m² til og med 5 m² inden opstilling.

§ 5. Vindmøller med et rotorareal over 200 m², der er typecertificeret, skal projektcertificeres ved opstillingen. Projektcertificering sker på grundlag af fremsendt dokumentation for, at forudsætningerne for det udstedte typecertifikat også gælder for de aktuelle opstillingsforhold, og skal som minimum omfatte de i den europæiske standard DS/EN 61400-22, herunder specificerede DS/EN-, IEC- og ISO-standarder, fastsatte obligatoriske moduler og krav.

Stk. 2. Projektcertifikat udstedes for en bestemt placering til ejeren af en vindmølle eller et vindmølleprojekt. Ejeren af vindmøllen er ansvarlig for, at der inden idriftsættelse foreligger et gyldigt projektcertifikat.

§ 6. Ansøgning om type-, prototype- og projektcertifikat skal indsendes til en certificerende virksomhed bilagt nødvendigt dokumentationsmateriale. Ansøgning om projektcertifikat skal endvidere være bilagt gyldigt typecertifikat. Ansøgning om registrering af dokumentation for en vindmølle skal indsendes til Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller bilagt den i bilag 1, pkt. 2.1. nævnte dokumentation.

Certificering til ombygning m.v.

§ 7. Vindmøller med et rotorareal over 40 m², som er certificeret, jf. §§ 3-6, eller godkendt i henhold til tidligere bekendtgørelser, og vindmøller med et rotorareal på 40 m² og derunder, som er prototypecertificeret eller godkendt til forsøg i henhold til tidligere bekendtgørelser, skal ved ombygning, flytning og anvendelse efter forsøg certificeres på grundlag af kravene i stk. 2 og 3.

Stk. 2. Certificeringen skal gennemføres på grundlag af dokumentation for den tidligere certificering eller godkendelse og en teknisk rapport over vindmøllens sikkerhedsmæssige tilstand med påtænkte ændringer og en funktions- og sikkerhedsafprøvning. For vindmøller, der er prototypecertificeret eller godkendt til forsøg, skal certificeringen endvidere omfatte en designevaluering.

Stk. 3. Den tekniske rapport nævnt i stk. 2 skal som minimum omfatte en

- 1) gennemgang af den foreliggende tekniske dokumentation for vindmøllen,
- 2) vurdering af forsvarligheden af en eventuel påtænkt ombygning, flytning og fortsat anvendelse,
- 3) sikkerhedsmæssig vurdering af nye opstillingsforhold,
- 4) rapportering af en funktions- og sikkerhedsafprøvning af vindmøllen og
- 5) vurdering af om ombygningen medfører støjmæssige konsekvenser.

Stk. 4. Til dokumentation for kildestøj, jf. stk. 3, nr. 5, skal måle- og beregningsmetoderne, som fastsat i bekendtgørelsen om støj fra vindmøller anvendes.

Stk. 5. Certifikat til ombygning, flytning og anvendelse efter udløb af prototypecertifikat eller godkendelse til forsøg udstedes til ejeren af vindmøllen. Certifikat til ombygning til forsøg udstedes for en tidsbegrænset periode på højst 3 år. Ejeren af vindmøllen er ansvarlig for, at der inden idriftsættelse foreligger et gyldigt certifikat.

Stk. 6. Ansøgning om certificering til ombygning, flytning og anvendelse efter udløb af prototypecertifikat eller godkendelse til forsøg skal indsendes til en certificerende virksomhed bilagt nødvendigt dokumentationsmateriale. For vindmøller, der ombygges til forsøg, skal der endvidere foreligge en forsøgsplan, for den periode certifikatet udstedes.

Vedligeholdelse, service og havari

§ 8. Ejeren af en vindmølle har, så længe vindmøllen er i drift, pligt til at sikre, at vindmøllen er regelmæssigt vedligeholdt og serviceret. Vedligeholdelse og service af vindmøllen skal gennemføres på grundlag af fastsatte specifikationer og tidsintervaller for løbende service af møllen i henhold til udstedte certifikater og på grundlag af de i § 9, stk. 1 nævnte servicemanualer for vedligeholdelse og service. En vindmølle, der har været opstillet længere end designlevetiden, som angivet i typecertifikatet, skal derudover gennemgå et udvidet serviceeftersyn, jf. bilag 2, pkt. 4

Stk. 2. For vindmøller med et rotorareal over 40 m² skal vedligeholdelse og service foretages af en certificeret eller godkendt virksomhed, jf. § 10, stk. 1, jf. dog stk. 3.

Stk. 3. Energistyrelsen kan under særlige omstændigheder efter indstilling fra Energistyrelsens Godkendelsessekretariat godkende, at vedligeholdelse og service udføres af ejeren af en vindmølle. Godkendelse efter 1. pkt. gives til ejere, som ikke er godkendt til at udføre vedligeholdelse og service som nævnt i § 10, stk. 3, nr. 4, og som kan dokumentere at opfylde de krav, som er fastsat i bilag 2, pkt. 3.

Stk. 4. Energistyrelsens godkendelse efter stk. 3, gives indtil 3 år. Godkendelsen kan fornyes på baggrund af en ansøgning med dokumentation for udført vedligeholdelse og service på vindmøller i den seneste godkendelsesperiode og dokumentation for opfyldelse af krav nævnt i stk. 3.

§ 9. Producenten eller leverandøren skal udlevere de nødvendige servicemanualer til ejeren af vindmøllen ved levering af vindmøllen. Producenten eller leverandøren skal fremsende opdateringer, der er af betydning for vindmøllens sikkerhed. Producenten eller leverandøren skal endvidere

fremsende opdateringer, der er af betydning for vindmøllens drift til vindmølleejeren efter anmodning.

Stk. 2. For vindmøller, der forudsætningsvis operere med særlige støjbegrænsende foranstaltninger, skal den virksomhed, der er certificeret eller godkendt til at vedligeholde og servicere vindmøller aflæse støjindstillingen af vindmøllen ved hver service. Virksomheden nævnt i 1. pkt. skal notere aflæsningen i servicereporten, jf. stk. 3.

Stk. 3. Ved hvert service skal der udarbejdes en servicereport, som skal fremsendes til ejeren af vindmøllen umiddelbart efter hver service. Ejeren af vindmøllen skal opbevare servicereporterne, så længe vindmøllen er i drift. Endvidere skal ejeren af vindmøllen sikre, at den gennemførte service samt dato for næste service indberettes af den certificerende virksomhed til Energinet.dk, jf. bilag 2, pkt. 5.

Stk. 4. Ved større skader og skader af sikkerhedsmæssig betydning har ejeren af vindmøllen pligt til straks at indsende oplysninger herom til Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller.

Certificerende og godkendte virksomheder

§ 10. Virksomheder, der certificerer vindmøller og vindmølleprojekter, herunder kvalitetsstyrings-systemer for fremstilling, opstilling, vedligeholdelse og service i henhold til denne bekendtgørelse skal være

- 1) akkrediteret af Den Danske Akkrediterings- og Metrologifond, DANAK,
- 2) akkrediteret af en tilsvarende anerkendt udenlandsk akkrediteringsvirksomhed, der er medunderskriver i den europæiske samarbejdsorganisation for samarbejdsorganer EA's multilaterale aftale om gensidig anerkendelse eller
- 3) godkendt af Energistyrelsen i henhold til bilag 2, pkt. 2 og bilag 3 til at udføre nærmere bestemte opgaver som nævnt i stk. 3.

Stk. 2. Det skal fremgå af akkrediteringsdokumentationen for certificerende virksomheder, at denne bekendtgørelse er omfattet af akkrediteringen. Ligeledes skal det af certifikater til virksomheder, der udfører vedligeholdelse og service fremgå, at denne bekendtgørelse er omfattet af certificeringen.

Stk. 3. Virksomheder, der efter indstilling fra Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller er godkendt af Energistyrelsen på grundlag af dokumentation af de nødvendige kvalifikationer, kan udføre

- 1) type- og prototypecertificering af vindmøller med et rotorareal på 200 m² og derunder, jf. §§ 3 og 4,
- 2) projektcertificering af vindmøller på land med et rotorareal over 200 m² på grundlag af et udstedt typecertifikat, jf. § 5,
- 3) certificering til ombygning m.v. af vindmøller på land, jf. § 7, og
- 4) vedligeholdelse og service på stall-regulerede vindmøller med en installeret effekt til og med 600 kW, jf. §§ 8 og 9.

Stk. 4. Energistyrelsens godkendelse til at udføre certificering som nævnt i stk. 3, nr. 1-3, gives i indtil 3 år på baggrund af ansøgning vedlagt dokumentation for kendskab til certificering af vindmøller jf. bilag 3, hvorefter den kan fornyes på baggrund af ansøgning med dokumentation for udførte certificeringer i den seneste godkendelsesperiode. Energistyrelsens godkendelse til at udføre vedligeholdelse og service som nævnt i stk. 3, nr. 4, gives ligeledes i indtil 3 år på baggrund af dokumentation som fastsat i bilag 2, pkt. 2, hvorefter den kan fornyes på baggrund af ansøgning med dokumentation for udført vedligeholdelse og service på vindmøller i den seneste godkendelsesperiode.

Stk. 5. Alle virksomheder, der udfører certificering af vindmøller samt vedligeholdelse og service og vindmølleejere, der er godkendt til at udføre vedligeholdelse og service på egen vindmølle efter denne bekendtgørelse, skal være registreret hos Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller. For akkrediterede og certificerede virksomheder skal gyldig dokumentation herfor vedlægges. Såfremt virksomheden ikke er akkrediteret eller certificeret, vedlægges dokumentation for godkendelse, jf. stk. 1, nr. 3.

§ 11. Udstedte certifikater skal indeholde henvisninger til gennemførte vurderinger og afprøvnin-
ger, jf. specifikationer i DS/EN 61400-22 eller denne bekendtgørelse.

Stk. 2. Den certificerende virksomhed, skal

- 1) tilbagekalde et udstedt certifikat i henhold til denne bekendtgørelse, såfremt der konstateres alvorlige fejl ved den opstillede vindmølle, vindmølleprojektet, udført vedligeholdelse og service samt ved konstatering af misligholdelse af forudsætningerne for certificering,
- 2) løbende indsende en kopi af udstedte certifikater med tilhørende certificeringsrapporter samt meddelelser om tilbagekaldte certifikater til Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller,
- 3) efter hver audit af en certificeret servicevirksomhed underskrive og fremsende dokumentation for gennemførelsen til Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller, jf. bilag 2, pkt. 1, og
- 4) opbevare dokumentationen for udstedte certifikater, jf. §§ 3-7 i hele vindmøllens designle-
vetid, som angivet i certifikatet.

Stk. 3. Godkendte virksomheder, der udfører vedligeholdelse og service, skal en gang om året fremsende en opdateret liste over vindmølletyper, der udføres service på til Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller.

Stk. 4. Certificerede og godkendte virksomheder, der udfører vedligeholdelse og service, skal op-
bevarer servicereporter, jf. § 9, stk. 3, i mindst 5 år.

Stk. 5. Godkendelsessekretariatet opdaterer og publicerer lister over gyldige certificeringer, jf. §§ 3-7 og registrering af dokumentation for vindmøller, jf. bilag 1, pkt. 2.

Forholdet til anden lovgivning

§ 12. Denne bekendtgørelse vedrører alene certificering, registrering af dokumentation for vind-
møller samt vedligeholdelse og service af vindmøller i Danmark.

Stk. 2. Krav til vindmøller efter anden lovgivning, herunder bygge-, miljøbeskyttelses- og ar-
bejdsmiljøloven, lov om elforsyning og stærkstrømsbekendtgørelsen, skal inden opstilling doku-
menteres over for de relevante myndigheder.

Administrative bestemmelser, tilsyn og kontrol m.v.

§ 13. Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller er oprettet af Energistyrelsen til at
varetage administrationen, herunder tilsyn. Godkendelsessekretariatet varetager endvidere vedlige-
holdelsen af det tekniske certificeringsgrundlag, herunder koordinering af standardiseringsarbejdet.
Godkendelsessekretariatet fungerer tillige som Energistyrelsens informations- og videnscenter for
den tekniske godkendelsesordning.

Stk. 2. For en løbende vurdering af ordningens faglige indhold og administration er der af Energistyrelsen nedsat et rådgivende udvalg med repræsentanter for vindmølleindustrien, vindmølleejere, Energinet.dk, net- og forsyningspligtige virksomheder, forsikringsselskaber, certificerende virksomheder, standardiserings- og forskningsinstitutter m.v. Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller varetager de praktiske opgaver vedrørende udvalgets møder.

Stk. 3. Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller indsender til Energistyrelsen en gang årligt rapportering om sekretariatets virksomhed.

§ 14. Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller fører løbende tilsyn med certificering og vedligeholdelse og service af vindmøller i henhold til § 8, stk. 3, og § 10, stk. 1, nr. 3. Endvidere fører Godkendelsessekretariatet tilsyn med gennemførelse af vedligeholdelse og service, jf. §§ 8 og 9.

Stk. 2. Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller kan uafhængigt af akkrediterende virksomheders tilsyn med certificerende virksomheder, indhente oplysninger til brug for administrationen af den tekniske godkendelsesordning hos de certificerende, certificerede og godkendte virksomheder, fabrikanter og leverandører af vindmøller samt vindmølleejere.

Stk. 3. Energinet.dk udarbejder en vejledning for indberetning af service, jf. § 9, stk. 3, og registrerer, at service har fundet sted.

Stk. 4. Hvis det foreskrevne interval for vedligeholdelse og service er overskredet med mere end 3 måneder eller foreligger der andre forhold, som strider mod bekendtgørelsen, kan Energistyrelsen påbyde at bringe forholdene i orden straks eller inden for en nærmere angivet frist. Energistyrelsen underretter den akkrediterende virksomhed om påbud, der vedrører akkrediterede certificerende virksomheders certificeringer.

Stk. 5. Hvis vindmølleejeren ikke efterkommer påbud om manglende certificering eller om manglende service og vedligeholdelse inden for den frist, som er angivet i påbuddet efter stk. 4, kan Energistyrelsen efter indstilling fra Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller påbyde ejeren af vindmøllen at standse vindmøllen, indtil forholdene er bragt i orden.

§ 15. Udgifter til certificering eller godkendelse m.v., herunder tilhørende certificering eller godkendelse af kvalitetsstyringssystemer, og nødvendige undersøgelser, prøvninger og inspektioner, der foretages som led i certificeringen afholdes af ansøger.

Klager

§ 16. Klage over afgørelser truffet af en certificerende virksomhed i henhold til bekendtgørelsens bestemmelser kan indbringes for Energistyrelsen. Klage skal være indgivet skriftligt inden 4 uger efter, at afgørelsen er meddelt.

Stk. 2. Energistyrelsens afgørelser efter bekendtgørelsen kan ikke indbringes for Energiklagenævnet

Straf

§ 17. Medmindre højere straf er forskyldt efter anden lovgivning straffes med bøde den, der

- 1) undlader at få foretaget certificering af vindmøllen, jf. §§ 3-7,

- 2) undlader at få registreret dokumentation af en vindmølle, jf. § 3, stk. 2, og § 4, stk. 3, 3. pkt.,
- 3) undlader at gennemføre vedligeholdelse og service, jf. §§ 8 og 9,
- 4) undlader at afgive oplysninger eller afgiver urigtige oplysninger, som er omhandlet i § 9, stk. 4,
- 5) foretager aktiviteter i henhold til bekendtgørelsen uden gyldig certificering, akkreditering eller godkendelse, jf. § 10,
- 6) undlader at opbevare servicereporter, jf. § 9, stk. 3, 2. pkt., og dokumentation § 11, stk. 2, nr. 4.
- 7) meddeler en certificerende virksomhed, en virksomhed, som udfører vedligeholdelse og service, eller Energistyrelsen urigtige eller vildledende oplysninger eller efter anmodning undlader at afgive oplysninger, eller
- 8) undlader at efterkomme påbud, jf. § 14, stk. 4 og 5.

Stk. 2. Der kan pålægges virksomheder m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens kapitel 5.

Ikrafttræden m.v.

§ 17. Bekendtgørelsen træder i kraft den x. xxxx 2012.

Stk. 2. Bekendtgørelse nr. 651 af 26. juni 2008 om teknisk godkendelsesordning for konstruktion, fremstilling og opstilling af vindmøller ophæves, og Energistyrelsens meddelelse af 19. marts 2010 om godkendelse af vindmøller med en eleffekt på 25 kW og derunder og et rotorareal på 200 m² og derunder bortfalder.

Stk. 3 Certifikater og godkendelser, som er udstedt i henhold til tidligere bekendtgørelser, er gyldige indtil den udløber.

Energistyrelsen

Ib Larsen

/Hanne Windemuller

Krav til certificering af vindmøller med et rotorareal på 40 m² og derunder og registrering af vindmøller med et rotorareal over 1 m² til og med 5 m²

1. Certificering af vindmøller med et rotorareal over 5 m² til og med 40 m²

Producenten eller leverandøren kan for vindmøller med et rotorareal over 5 m² til og med 40 m² i stedet for certificering efter den europæiske standard DS/EN 61400-22, herunder specificerede DS/EN-, IEC- og ISO-standarder, vælge certificering efter nedenstående krav.

Prototypecertifikat kan gives på baggrund af en vurdering af de sikkerhedsmæssige krav, men omfatter ikke kvalitets- ydelses- og driftsmæssige forhold. Det vil sige, at prototypecertificeringen skal omfatte de i pkt. 1.1., nr. 1-3 nævnte krav.

1.1.

Typecertificeringen skal som minimum omfatte en afprøvning af styrken af tårn og rotorkomponenter (vinger) og en efterfølgende funktions- og driftsafprøvning. Endvidere skal der gennemføres en verificering af en beregning af rotor og tårn med de ved afprøvningen anvendte laster. Afprøvningen skal som minimum omfatte:

- 1) En afprøvning af styrken af et opstillet vindmøllertårn udsat for et vandret træk på min. 300 Newton/m² rotorareal i navhøjde.
- 2) En statisk afprøvning af de enkelte rotorkomponenter monteret i prøvestand med min. 300 Newton/m² rotorareal/antal rotorkomponenter. Rotorkomponenten belastes i 2/3 radius fra roden med træk i flapvis retning. Ved lodret akslede vindmøller belastes de enkelte rotorelementer tilsvarende i forhold til rotorbladernes fastgøringspunkt (eller punkter) på akslen med tillæg af den for rotorelementet udregnede centrifugalkraft.
- 3) En afprøvning af vindmøllens anordning mod løbsk kørsel. Anordningen skal afprøves ved en vindhastighed på minimum 25 pct. over nominel vindhastighed dog mindst 12 m/s.
- 4) Der skal være udarbejdet en vejledning, der oplyser brugeren om anordningens virkemåde, udførelse af løbende kontrol og afprøvning, jf. nr. 3.
- 5) En driftsafprøvning af et eksemplar af vindmøllen indtil der er opnået en elproduktion svarende til minimum 500 fuldlasttimer. Prøveperioden skal dog minimum være på 3 måneder under danske vindforhold eller tilsvarende udenlandske vindforhold, og i prøveperioden skal det mindst 2 gange forekomme, at middelvindhastigheden i en sammenhængende 6-timers periode er over 12 m/s. Der skal som minimum gennemføres måling af vindhastighed, effekt og energiproduktion.

1.2.

Typecertificeringen skal indeholde en kildestøjsmåling, jf. bekendtgørelsens § 4, stk. 2.

1.3.

Til brug for opstilling af vindmøllen skal vindmøllens sikkerhed vurderes i forhold til den ønskede fundamentkonstruktion.

2. Registrering af dokumentation for vindmøller med et rotorareal over 1 m² til og med 5 m²

Producenten eller leverandøren kan for vindmøller med et rotorareal over 1 m² til og med 5 m² i stedet for certificering efter den europæiske standard DS/EN 61400-22, herunder specificerede DS/EN-, IEC- og ISO-standarder, vælge registrering efter nedenstående krav.

Registrering omfatter ikke dokumentation vedrørende kvalitets, ydelses- og driftsmæssige forhold.

2.1.

Ved registreringen påses, at der foreligger tilstrækkelig dokumentation. Følgende gyldig dokumentation skal foreligge:

- 1) Beskrivelse af møllen og tekniske data, inklusiv tårn og fundament.
- 2) Beskrivelse af møllens sikkerhedssystemer.
- 3) Brugsvejledning.
- 4) Installationsvejledning.
- 5) Manual for drift, vedligehold og service.
- 6) En kildestøjsmåling, jf. bekendtgørelsens § 4, stk. 2.

Beskrivelse af vindmøllens sikkerhedssystemer skal omfatte metoder for nedbremsning og aflåsning af rotoren samt håndtering af fejl ved elektriske tilkoblinger.

Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller kan indstille til Energistyrelsen, at afslå registrering af dokumentation af vindmøllen, hvis producenten eller leverandøren ikke kan fremlægge tilstrækkelig dokumentation.

Certificering og godkendelse af servicevirksomheder, godkendelse af ejere til at vedligeholde og servicere egen vindmølle samt udførelse af vedligeholdelse og service

Certificering eller godkendelse af virksomheder, der udfører vedligeholdelse og service på vindmøller samt godkendelse af ejere til at vedligeholde og servicere egen vindmølle skal gennemføres på baggrund af de i pkt. 1 eller 2 fastsatte krav og procedurer.

Pkt. 3 fastsætter krav og procedurer for godkendelse af ejeren af en vindmølle til at vedligeholde og servicere egen vindmølle.

Pkt. 4 fastsætter krav til serviceeftersyn for vindmøller, der har været opstillet i længere tid end designlevetiden.

Endelig fastsætter pkt. 5 krav og procedure til indberetning af service hos Energinet.dk

1. Akkrediterede virksomheders certificering af servicevirksomheder

Certificering af en servicevirksomhed skal som minimum dokumentere, at virksomheden har tilstrækkelige erfaringer og ekspertise inden for vedligeholdelse og service af vindmøller og har implementeret et kvalitetsstyringssystem i henhold til DS/EN ISO 9001:2008 eller tilsvarende.

Det skal af certifikatet fremgå, at bekendtgørelsens krav til vedligeholdelse og service er omfattet af certificeringen. Endvidere skal de vindmølletyper og vindmøllestørrelser, virksomheden kan udføre vedligeholdelse og service på, være specificeret i et bilag til certifikatet.

Det skal ved certificeringen sikres, at virksomheden råder over:

- 1) Servicemanualer til de pågældende mølletyper, samt opdateringer, der er af betydning for møllens drift. For eksisterende vindmøller, hvor der ikke eksisterer specifikationer og servicemanualer udarbejdet af producenten, kan vedligeholdelse og service udføres på basis af en servicemanual udarbejdet af servicevirksomheden på baggrund af den hidtidige gennemførte service for den pågældende vindmølletype.
- 2) Nødvendige værktøjer.
- 3) Kvalificeret personale i relation til opgavens art i henhold til opdaterede servicemanualer.

1.1. Den certificerende virksomheds gennemførelse af audit

Den certificerende virksomhed skal ved hver audit sikre, at betingelserne for certificering i henhold til den anvendte kvalitetssikringsstandard er overholdt.

Endvidere skal den certificerende virksomhed ved hver audit sikre, at

- 1) virksomheden har opdaterede servicemanualer for alle de mølletyper, som virksomheden udfører service på,
- 2) der foreligger servicereporter for hvert service i overensstemmelse med den indgåede serviceaftale mellem vindmølleejeren og servicevirksomheden,
- 3) vedligeholdelse og service er gennemført af kvalificeret personale i overensstemmelse med de opdaterede manualer og specificerede intervaller for vedligeholdelse og service,

- 4) der i fornødent omfang foreligger udfyldt tjekliste med dokumentation for vindmøllens driftsforhold i henhold til manualerne for vedligeholdelse og service og
- 5) eventuelle reparationer, ændringer og udskiftninger af komponenter er sket i overensstemmelse med gældende servicemanualer

Endelig skal den certificerende virksomhed

- 6) fremsende dokumentation for gennemført audit til Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller, som skal omfatte en liste over de vindmølletyper, der udføres service på og være dateret og underskrevet af den certificerende virksomhed og
- 7) gennemføre stikprøvevis kontrol af, om vedligeholdelse og service af møllen er gennemført som beskrevet i servicereporterne.

2. Energistyrelsens godkendelse af servicevirksomheder

En godkendelse efter bekendtgørelsens § 10, stk. 3, nr. 4, gives til servicevirksomheder, der kan dokumentere ekspertise vedrørende vedligeholdelse og service af vindmøller, herunder at de råder over personale med dokumenteret erfaring.

Energistyrelsens godkendelse kan gives på grundlag af en fremsendt ansøgning til Energistyrelsens Godkendelsessekretariatet for Vindmøller.

Ansøgningen som minimum være bilagt:

- 1) Liste over vindmølletyper der ønskes godkendelse til at servicere.
- 2) Liste over anvendte manualer for vedligeholdelse og service af de enkelte mølletyper og nødvendige opdateringer med nummer/navn på manualerne.
- 3) Dokumentation af erfaringer vedrørende vedligeholdelse og service af de pågældende vindmølletyper.
- 4) Oversigt over personalets uddannelser og kvalifikationer.
- 5) Dokumentation for et implementeret kvalitetsstyringssystem for vedligehold og service på de aktuelle mølletyper for så vidt angår vindmøller med rotorareal på over 200 m².

Godkendelsessekretariatet kan til brug for indstillingen til Energistyrelsen anmode om supplerende materiale.

3. Energistyrelsens godkendelse af ejere til at vedligeholde og servicere egen vindmølle

En godkendelse efter bekendtgørelsens § 8, stk. 3 gives til ejere af vindmøller med et rotorareal på 200 m² og derunder, hvor ejeren har relevant uddannelse og kan dokumentere tilstrækkelig kendskab til vedligeholdelse og service af den pågældende mølletype.

Endvidere kan en godkendelse gives til ejere af særlige ældre vindmølletyper med rotorareal over 200 m², som ejeren selv har serviceret siden opstillingen.

Energistyrelsens godkendelse kan gives på grundlag af en fremsendt ansøgning til Energistyrelsens Godkendelsessekretariatet for Vindmøller.

Ansøgningen skal som minimum være vedlagt:

- 1) Ejerens navn og adresse og telefon og e-mailadresse om muligt.
- 2) Konkrete oplysninger om den mølle, der skal serviceres. Type (fabrikat, størrelse, m.v.), placering (sted), opstillingstidspunkt.
- 3) GSRN registreringsnummer hos Energinet.dk.
- 4) Uddybet begrundelse for selv at ville foretage service.
- 5) Dokumentation for uddannelse og kendskab til mølletypen.
- 6) Beskrivelse af omfang og indhold af den regelmæssige vedligeholdelse (tjeklister), herunder oplysninger om de nødvendige servicemanualer.

Godkendelsessekretariatet kan til brug for indstillingen til Energistyrelsen anmode om supplerende materiale.

Godkendelsen bortfalder, hvis møllen nedtages eller afhændes.

4. Serviceeftersyn af vindmøller, som har været opstillet længere end designlevetiden

Serviceeftersyn på vindmøller, der har været opstillet længere end designlevetiden, skal ud over det serviceeftersyn, som gennemføres i henhold servicemanualen som minimum omfatte et særligt eftersyn af vindmøllens strukturelle dele.

5. Indberetning af service

I henhold til § 9, stk. 3 skal ejeren af vindmøllen sikre, at den gennemførte service samt dato for næste service indberettes til stamdataregisteret for vindmøller hos Energinet.dk.

Indberetningen af den regelmæssige vedligeholdelse og service omfatter følgende for hver vindmølle:

- 1) Datoen for det gennemførte servicebesøg
- 2) Navn på servicevirksomheden
- 3) Dato for det næste regelmæssige servicebesøg

Dato for næste servicebesøg skal være i henhold til servicemanualens krav, men kan maksimalt ligge 2 år efter dato for gennemført service.

Certificerede og godkendte servicevirksomheder samt ejere, der er godkendt til at servicere egen vindmølle, kan få adgang til at registrere via Energinet.dk's Selvbetjeningssystem. Energinet.dk har udarbejdet en vejledning samt en skabelon til indberetningen, som kan downloades på hjemmesiden for Energistyrelsens Godkendelsessekretariatet for Vindmøller, www.vindmoellegodkendelse.dk og Energinet.dk's hjemmeside, www.energinet.dk.

Godkendelse af virksomheder der udfører certificering af vindmøller

Pkt. 1-3 fastsætter krav og procedure for Energistyrelsens godkendelse af ikkeakkrediterede virksomheder og personer til type- og prototypecertificering af vindmøller med et rotorareal på 200 m² og derunder, projektcertificering af vindmøller på land med et rotorareal over 200 m² og certificering til ombygning m.v., jf. § 10. stk. 3, nr. 1-3.

Energistyrelsens godkendelse gives efter indstilling fra Energistyrelsens Godkendelsessekretariat for Vindmøller, som modtager ansøgninger om udførelse af certificering som nævnt ovenfor.

1. Energistyrelsens godkendelse af virksomheder til type- og prototypecertificering af vindmøller med et rotorareal på 200 m² og derunder, jf. § 10, stk. 3, nr. 1.

Godkendelsen gives til virksomheder, der kan dokumentere deres ekspertise vedrørende konstruktion og certificering af vindmøller, herunder at de råder over personale med dokumenteret erfaring.

Ansøgningen skal som minimum være vedlagt dokumentation for kendskab til:

- 1) Vindmølletyper under 200 m².
- 2) Vindmøllers styre- og sikkerhedssystemer.
- 3) Laster på vindmøllen og specificerede lasttilfælde.
- 4) Strukturelle, mekaniske og elektriske komponenter.
- 5) Tårn- og fundaments konstruktioner.
- 6) Statisk afprøvning af vinger og tårn.
- 7) Afprøvning af sikkerhedssystemer.
- 8) Målinger af eleffekt og energiproduktion.
- 9) Målinger af laster.
- 10) Gældende standarder for vindmøller under 200 m², herunder specielt DS/EN 61400-2.

2. Energistyrelsens godkendelse af virksomheder til projektcertificering af vindmøller på land med et rotorareal over 200 m², jf. § 10, stk. 3, nr. 2.

Godkendelsen gives til virksomheder, der kan dokumentere kvalifikationer vedrørende projektgodkendelse af vindmøller.

Ansøgningen skal som minimum være vedlagt:

- 1) Dokumentation for kendskab til og erfaringer med projektcertificering
- 2) Instruks for projektcertificering i henhold til DS/EN 61400-22
- 3) Dokumentation for implementeret kvalitetsstyringssystem i henhold til DS/EN ISO 9001:2008 eller tilsvarende for levering og opstilling af vindmøller.

3. Energistyrelsens godkendelse af virksomheder til ombygning, flytning og anvendelse efter forsøg af vindmøller på land, jf. § 10, stk. 3, nr. 3.

Godkendelsen gives til virksomheder, der kan dokumentere kvalifikationer vedrørende ombygning, flytning af vindmøller.

Ansøgningen skal som minimum være vedlagt dokumentation for kendskab til:

- 1) Vindmøllekonstruktioner.
- 2) Type- prototypegodkendelse
- 3) Levetid af vindmøller og vindmøllekomponenter.
- 4) Opstillingsforhold i Danmark.
- 5) Konstruktioner af fundamentet.
- 6) Opstilling og idriftsættelse af vindmøller på land.
- 7) Afprøvning af sikkerhedssystemer.